Приложение к

№\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.

СОГЛАСОВАННО : УТВЕРЖДАЮ:

Глава Моховского Директор МБУК «МоховскогоСДК»

Сельского поселения Залегощенского района

Залегощенского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Пиняев \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Н. Анохина

**ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

Кодекс этики и служебного поведения

работников МБУК «Моховского сельского поселения»

Залегощенского района

Орловской области

Кодекс этики и служебного поведения работников МБУК «Моховской СДК» разработан в соответствии с положениями [Конституции Российской Федерации](http://www.pandia.ru/text/category/konstitutciya_rossijskoj_federatcii/), Трудового кодекса Российской Федерации Федерального закона «О противодействии коррупции» от 01.01.01 года , иных нормативных [правовых актов](http://pandia.ru/text/category/pravovie_akti/) Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

**Кодекс представляет собой свод общих принципов**

профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники, независимо от занимаемой должности.

**Каждый работник должен** принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является

- одним из критериев оценки качества их [профессиональной деятельности](http://www.pandia.ru/text/category/professionalmznaya_deyatelmznostmz/) и трудовой дисциплины.

**Основные обязанности**, принципы и правила служебного поведения работников,  
в соответствии со статьей 21 Трудового кодекса Российской Федерации, работник обязан:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него [трудовым договором](http://www.pandia.ru/text/category/trudovie_dogovora/);

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдать трудовую дисциплину;

- выполнять установленные нормы труда;

- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

- бережно относится к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящихся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

- незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя ( в том числе имущества третьих лиц, находящихся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).

**Основные принципы служебного поведения работников являются**

основой поведения граждан в связи с нахождением их в трудовых отношениях с МБУК «Моховской СДК». Работники, сознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны:

- соблюдать Конституцию Российской Федерации, [законодательство Российской Федерации](http://www.pandia.ru/text/category/zakoni_v_rossii/), не допускать нарушение законов и иных [нормативных правовых](http://pandia.ru/text/category/normi_prava/) актов исходя из политической, экономической целесообразности, либо по иным мотивам;

- обеспечивать эффективную работу МБУК «Моховского СДК»;

- осуществлять свою деятельность в пределах предмета и целей деятельност МБУК «Моховского СДК»;

- при исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимым от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

- соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на их деятельность решений политических партий и [общественных объединений](http://www.pandia.ru/text/category/obshestvenno_gosudarstvennie_obtzedineniya/);

соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на их деятельность решений политических партий и общественных объединений;

- соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения;

- проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

- воздерживаться от поведения, которое могла бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или [авторитету](http://www.pandia.ru/text/category/avtoritet/);

- не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, [органов местного самоуправления](http://www.pandia.ru/text/category/organi_mestnogo_samoupravleniya/), организаций, должностных лиц и граждан при решении вопросов личного характера;

- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности учреждения, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности учреждения, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности работника; МБУК «Моховского СДК»;

- соблюдать установленные в правила предоставления служебной информации и публичных выступлений;

- уважительно относится к деятельности представителей [средств массовой информации](http://www.pandia.ru/text/category/sredstva_massovoj_informatcii/) по информированию МБУК «Моховского СДК»; общества о работе а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

- постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности;

- противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в прядке, установленном действующим законодательством;

- проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать коррупционно - опасного поседения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи [взятки](http://www.pandia.ru/text/category/vzyatochnichestvo/), как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение).

**В целях противодействия коррупции, работнику рекомендуется:**

  - уведомлять работодателя, органы прокуратуры, правоохранительные  органы обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

  - не получать в связи с исполнением должностных обязанностей  вознаграждения от физических и юридических лиц подарки,  [денежное вознаграждение](http://pandia.ru/text/category/denezhnoe_voznagrazhdenie/), ссуды, услуги материального характера,  плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом иные вознаграждения;

  - принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

Работник может обрабатывать и передавать служебную

информацию при соблюдении действующих в МБУК «Моховского СДК»; норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

  Работник обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

Работник, наделенный организационно-распорядительными

полномочиями по отношению к другим работникам, должен стремиться быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в организации либо ее подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

  Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призван:

- принимать меры по предупреждению коррупции, а также меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно-опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

- не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий, общественных объединений и [религиозных организаций](http://www.pandia.ru/text/category/religioznie_obtzedineniya/);

- по возможности принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в случае, если ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Руководитель МБУК «Моховского СДК»; обязан

представлять [сведения о доходах](http://pandia.ru/text/category/svedeniya_o_dohodah/), об имуществе и [обязательствах имущественного](http://pandia.ru/text/category/obyazatelmzstva_imushestvennogo_haraktera/) характера в соответствии с законодательством Российской Федерации и [Краснодарского края](http://www.pandia.ru/text/category/krasnodarskij_kraj/).

Рекомендательные этические правила служебного поведения

Работников МБУК «Моховского СДК»;

В служебном поведении работнику необходимо исходить из

конституционных положений о том, что человек, его права и свобода являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

В служебном поведении работник воздерживается от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

- принятия пищи, курени я во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

  3.3  Работники призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых [взаимоотношений](http://www.pandia.ru/text/category/vzaimootnoshenie/) и конструктивного сотрудничества друг с другом.

  Работники должны быть [вежливыми](http://www.pandia.ru/text/category/vezhlivostmz/), доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

  3.4 Внешний вид работника при исполнении им  должностных обязанностей должен способствовать уважительному отношению граждан к участию, а также при необходимости, соответствовать общепринятому стилю, который отличает сдержанность, традиционность, аккуратность.